การลบรายวิชา (Delete Course)

1. เข้าสู่หน้าหลักของระบบ (Home)



ไปที่เมนู การจัดการระบบ > รายวิชาทั้งหมด > เพิ่ม/แก้ไข รายวิชา



3. เลื่อน scroll bar ลงมาจากนั้น ค้นหารายวิชา

ค้นหารายวิชา:	ເรິ່ນ	Ľ
_		

ลบรายวิชาของตนเองที่ต้องการลบ (ไม่สามารถลบรายวิชาของอาจารย์ท่านอื่นได้) โดยคลิก
ปุ่มลบ ×



5. ยืนยันการลบรายวิชา



แสดงสถานะการลบรายวิชา

Category	ต้องการทำ
ไว้ Default for 01011002 ทักษะการเขียน 3/2558 (อาจารย์ ผู้ สอน)	ประเภทนี้ถูกลบไปแล้ว หลังจากที่ลบรายวิชาศาถามทั้งหมดจะถูกลบไปจา เซิร์ฟเวอร์
ลบแล้ว - Questions	
ลบแล้ว - Enrolment methods	
ลบแล้ว - Groupings	
ลบแล้ว - Groups	
)1011002 ทักษะการเขียน ทั้งหมดแล้ว	เ 3/2558 (อาจารย์ ผู้สอน) ลบ
	ช้นต่อไป

ลบไฟล์สำรอง (Delete backup data)

ไฟล์สำรองของรายวิชาทุกรายวิชาของตนเองจะถูกเก็บไว้ในส่วนของ User private backup area ดังนั้นจำเป็นต้องเข้ามาลบในส่วนนี้ด้วยเพื่อช่วยเพิ่มพื้นที่การจัดเก็บข้อมูลของระบบ ควรดาวน์ โหลดมาเก็บไว้บนอุปกรณ์สำรองข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนจะลบไฟล์สำรอง โดยขั้นตอนการลบไฟล์สำรอง ดังนี้ 1. ไปที่เมนู **กู้คืน (Restore)** ของรายวิชา



2. User private backup area -> MANAGE BACKUP FILES

Filename	เวลา	ขนาด	ดาวน์โหลด	กู้ คืน
ชื้อไฟล์ข้อมูลสำรอง-moodle2-course-3510-0029042562gt3_ระบบการจัดการ เรียนการสอน_Ims_32561_(อาจารย์_)-20200330-0846-nu.mbz	Monday, 30 March 2020, 8:46AM	13กิโล ไบต์	ดาวน์โหลด	กู้ คืน

3. ลบไฟล์สำรองของรายวิชาที่ต้องการลบ ตามขั้นตอนดังนี้



ดาวน์โหลด	ຊມ	
Name	ชื่อไฟล์ข้อมูลสำรอง-moodle2-c	
Author		
Choose license	Other	*
Path	1	۲
	อัพเดท	ยกเล็ก
1	Last modified 30March 2020, 8:46 AM Created 30March 2020, 8:46 AM	



